



Comune di Cavezzo
Provincia di Modena

Proposta n. 19313

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI, ISTRUZIONE, CULTURA E TEMPO LIBERO

N. 259 DEL 21/08/2023

Oggetto: RETTIFICA DELLA DETERMINAZIONE N. 249 DEL 10.08.2023 RELATIVA ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COORDINATORE PEDAGOGICO ED INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2025,

--

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI, ISTRUZIONE, CULTURA E TEMPO LIBERO**

proposta n° 19313

OGGETTO: RETTIFICA DELLA DETERMINAZIONE N. 249 DEL 10.08.2023 RELATIVA ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COORDINATORE PEDAGOGICO ED INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2025,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con Deliberazione Consiliare n. 74 del 29.11.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il DUP per l'anno 2023-2025;
- con Deliberazione Consiliare n. 21 del 28.04.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP per l'anno 2023-2025;
- con Deliberazione Consiliare n. 22 del 28.04.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione triennio 2023-2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 28.04.2023, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il piano esecutivo finanziario di gestione triennio 2023-2025, con affidamento della gestione delle risorse in esso incluse per il triennio 2025-2025 a ciascun Responsabile di Servizio, rinviando a successiva deliberazione l'adozione del Piano degli obiettivi-piano della performance 2023-2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 28.04.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 11/2018 con la quale è stata approvata la “convenzione per il trasferimento all’Unione Comuni Modenesi Area Nord delle funzioni relative a funzioni di amministrazione e funzioni delle attività a supporto delle politiche generali del personale”;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 8/2018 con la quale è stata approvata la “Convenzione per il trasferimento all’Unione Comuni Modenesi Area Nord delle funzioni relative alla gestione economica, finanziaria e provveditorato”;

Visti i provvedimenti del Sindaco:

- prot. n. 18 del 02.01.2023 con il quale è stata conferita la Responsabilità dei Servizi Urbanistica Edilizia e Ambiente dal 01.01.2023 al 31.12.2023 alla Dott.ssa Susy Baraldi;
- prot. n. 11 del 02.01.2023 con il quale è stata conferita la Responsabilità dei Servizi Lavori Pubblici e Patrimonio dal 01.01.2023 al 31.12.2023 all’Ing. Teresa Lopez;
- prot. n. 9 del 02.01.2023 con il quale è stata conferita la Responsabilità dei Servizi, Affari Generali/Istruzione Cultura e Tempo Libero dal 01.01.2023 al 31.12.2023 alla Dott.ssa Catia Orlandi;
- prot. n. 12 del 02.01.2023 con il quale è stata conferita la Responsabilità dei Servizio Vigilanza dal 01.01.2023 al 31.12.2023 al Com.te Egidio Michelini;

Visto il provvedimento del Presidente dell’Unione Comuni Modenesi Area Nord sig. Calciolari Alberto prot. 42.639 del 31.12.2022 di conferimento alla dr.ssa Alessandra Marchi dell’incarico relativo alla Posizione Organizzativa alla quale attribuire la responsabilità del Servizio Tributi

per il periodo 01.01.2023 – 31.03.2023 successivamente prorogato fino al 31.12.2023 con atto prot. 11.409 del 02.05.2023;

Visto il provvedimento del Presidente dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord sig. Calciolari Alberto prot. 42627 del 31.12.2022 di conferimento alla dr.ssa Silvia Trazzi dell'incarico relativo alla Posizione Organizzativa alla quale attribuire la responsabilità del Servizio Personale Giuridico per il periodo 01.01.2023 – 31.03.2022 successivamente prorogato fino al 31.12.2023 con atto prot. 11.388 del 02.05.2023;

Visto il provvedimento del Presidente dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord sig. Calciolari Alberto n. 47 del 02.11.2022 di conferimento all'Avv. Barbara Bellentani dell'incarico di funzioni dirigenziali quale Dirigente del Settore 1 Affari Generali, Risorse e Sicurezza oltrechè dell'incarico di Vice Segretario fino al 28.01.2023;

Visto il provvedimento del Presidente dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord sig. Calciolari Alberto n. 3 del 31.01.2023 (prot. 2252 del 31.01.2023) di conferimento all'Avv. Barbara Bellentani dell'incarico di funzioni dirigenziali quale Dirigente del Settore Servizi Trasversali oltrechè dell'incarico di Vice Segretario fino al 31.05.2023;

Visto il provvedimento del Segretario F.F. dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, avv.to Barbara Bellentani, prot. n. 5543 del 03.03.2023 di conferimento al dr. Alessandro Luppi dell'incarico relativo alla Posizione Organizzativa al quale attribuire la responsabilità del Servizio Finanziario del Comune di Cavezzo per il periodo 03.03.2023 - 30.04.2023;

Visto il provvedimento del Segretario F.F. dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, avv.to Barbara Bellentani, prot. n. 11.390 del 02.05.2023 di conferimento al dr. Alessandro Luppi dell'incarico relativo alla Posizione Organizzativa al quale attribuire la responsabilità del Servizio Finanziario del Comune di Cavezzo per il periodo 02.05.2023 - 31.12.2023;

Visto il provvedimento del Segretario F.F. dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, avv.to Barbara Bellentani, prot. n. 11.483 del 03.05.2023 di rettifica del provvedimento suddetto che modifica il periodo di validità dell'incarico al periodo 02.05.2023 - 31.07.2023;

Visto il provvedimento del Segretario F.F. dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, avv.to Barbara Bellentani, prot. n. 19.839 del 26.07.2023 di conferimento al dr. Alessandro Luppi dell'incarico relativo alla Posizione Organizzativa al quale attribuire la responsabilità del Servizio Finanziario del Comune di Cavezzo per il periodo 01.08.2023 - 31.12.2023;

Visto il provvedimento Dirigente del Settore Servizi Trasversali dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, avv.to Barbara Bellentani, prot. n. 20.801 del 10.08.2023 di conferimento alla rag. Loredana Cavallini della firma degli atti e dei provvedimenti amministrativi inerenti il Servizio Ragioneria Ucmn per il Comune di Cavezzo, nel caso di assenza o impedimento all'adozione degli stessi da parte del Responsabile Finanziario, per il periodo 11.08.2023 - 31.12.2023;

Visto il provvedimento del Dirigente Settore Servizi Trasversali n.20801 del 10/8/2023 con il quale la Rag. Loredana Cavallini veniva nominata sostituita del Responsabile di P.O. Dott. Alessandro Luppi nel caso di impedimento da parte di quest'ultimo all'adozione degli atti del Comune di Cavezzo;

Visto il provvedimento del Presidente dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord sig. Calciolari Alberto n. 9 del 14.03.2023 (prot. 6857 del 15.03.2023) di conferimento al dr. Pasquale Mirto,

Dirigente del settore Finanziario - Tributi del Comune di Mirandola, dell'incarico di funzioni dirigenziali quale Dirigente del Settore 3° Tributi fino al 31.12.2023;

Richiamata la determinazione n.249 del 10.08.2023 ad oggetto: “ PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI COORDINATORE PEDAGOGICO PER L’ANNO EDUCATIVO 2023/2024. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE , RELATIVI ALLEGATI E SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO. IMPEGNO DI SPESA” con la quale:

- è stata avviata una procedura selettiva comparativa per titoli per la ricerca di una figura specialistica per il ruolo di coordinatore pedagogico dei servizi all’infanzia di Cavezzo per il periodo 1 settembre 2023 - 30 giugno 2025, a cui conferire un incarico di lavoro autonomo di coordinatore pedagogico;
- sono stati approvati lo schema di avviso pubblico di selezione per il conferimento del suddetto incarico, modello di domanda e schema di disciplinare;
- sono stati assunti i corrispondenti impegni di spesa;

Considerato che subito dopo la pubblicazione, è stata rilevata la presenza di alcuni refusi ed incongruenze nella determinazione stessa e nei relativi allegati;

Rilevato che:

nell’OGGETTO della determinazione è indicato l’anno educativo 2023/2024 mentre nel preambolo e nel dispositivo della stessa si parla di due anni educativi e precisamente 2023/2024 e 2024/2025;

nelle PREMESSE, a fronte della indicazione del numero di ore che il coordinatore è tenuto a garantire, pari a 50 a settimana, è indicato un erroneo conteggio del numero delle ore dei primi sei mesi dell’anno 2025 (200 ore) in luogo di 300 ore; conseguentemente le ore stimate per l’intero periodo contrattuale (dal 01.09.2023 al 30.06.2025) sono pari a 1.000 in luogo di 900 come erroneamente indicato ed anche l’importo della spesa massima stimata in € 36.000,00 deve essere rettificata in 40.000,00;

nel DISPOSITIVO, con riferimento all’anno 2025 è stato assunto un impegno di spesa di € 8.000,00 in luogo di € 12.000,00 ed al punto 4 è stato erroneamente indicato il riferimento alla commissione per la valutazione dei cv, organo non previsto per la fattispecie in parola;

nell’AVVISO PUBBLICO, al comma 2° dell’art.2 è stata erroneamente indicata la possibilità di rinnovo per l’anno scolastico 2023/2024, periodo già compreso nella durata contrattualmente prevista;

all’art.4, per le ragioni sopra meglio esplicitate relative al compenso, anche la spesa relativa all’anno 2025 deve essere rettificata quantificandola in € 12.000,00 in luogo di € 8.000,00;

nella tabella di valutazione dei titoli è prevista l’attribuzione da 1 a 10 punti per il “Ribasso sull’importo posto a base della presente procedura” senza che nel modello di domanda sia indicato l’apposito spazio;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla rettifica della determinazione n.249 del 10.08.2023 e degli atti ad essa allegati senza modificarne, per altro, gli aspetti sostanziali ma al sol fine di conferire piena coerenza e chiarezza agli allegati alla procedura comparativa;

Accertata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse da parte del/la sottoscritto/a, relativamente all'affidamento oggetto del presente atto;

Accertato che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto:

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, tenuto conto della vigente normativa generale e specifica e degli obiettivi assegnati ed il Responsabile del Servizio Finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267);

DETERMINA

per i motivi e i provvedimenti citati in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1) di APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) di RETTIFICARE la determinazione n. 249 del 10.08.2023 ad oggetto: "PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI LAVORO AUTONOMO DI COORDINATORE PEDAGOGICO PER L'ANNO EDUCATIVO 2023/2024. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, RELATIVI ALLEGATI E SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO. IMPEGNO DI SPESA", come di seguito indicato:

- nell'oggetto le parole "*PER L'ANNO EDUCATIVO 2023/2024*" sono sostituite da: "*PER GLI ANNI EDUCATIVI 2023/2024 E 2024/2025*";

- nelle premesse il numero delle ore previste "*indicativamente in n. 900 ore complessive*" è sostituito con "*indicativamente in n. 1000 ore*" e il numero di "*ore 200 per il periodo 1° gennaio – 30 giugno 2025*" è sostituito con *ore 300 per il periodo 1° gennaio – 30 giugno 2025*";

- la locuzione "*l'importo complessivo da corrispondere e che sarà indicato nel disciplinare di incarico da stipulare successivamente all'assunzione della determinazione di affidamento*"

dell'incarico, viene fin d'ora stabilito in un importo complessivo massimo, per l'intero periodo considerato, di € 36.000,00 (ore stimate 900)”

è sostituita dalla seguente formulazione:

“l'importo complessivo da corrispondere e che sarà indicato nel disciplinare di incarico da stipulare successivamente all'assunzione della determinazione di affidamento dell'incarico, viene fin d'ora stabilito in un importo complessivo massimo, per l'intero periodo considerato, di € 40.000,00 (ore stimate 1.000)”;

il punto 4 del dispositivo, del seguente tenore: *“ di statuire che con successiva determinazione sarà costituita l'apposita Commissione per la valutazione delle domande di partecipazione, la quale stilerà apposita graduatoria”*

è così riformulato:

“di statuire che il Responsabile del Servizio Affari Generali, Istruzione, Cultura e Tempo Libero valuterà le domande di partecipazione e stilerà apposita graduatoria”;

il 2° comma dell'ART.2 – “Modalità di svolgimento, requisiti e durata dell'incarico”

dell'AVVISO PUBBLICO che testualmente recita *“ Il contratto potrà essere rinnovato per l'anno scolastico 2024-2025 sulla base di valutazione positiva effettuata in itinere e al termine dell'anno scolastico sull'intervento effettuato”* è soppresso;

l'ART.4 - “ Compenso previsto per l'incarico” del seguente tenore: *“ Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso, in relazione ai risultati ottenuti, verrà erogato un compenso lordo complessivo per gli anni educativi 2022/2023 e 2023/2024 pari ad € 36.000,00, così suddiviso:*

Anno 2023: € 8.000,00

Anno 2024: € 20.000,00

Anno 2025: € 8.000,00”

è così riformulato:

ART.4 - Compenso previsto per l'incarico

“Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso, in relazione ai risultati ottenuti, verrà erogato un compenso lordo complessivo per gli anni educativi 2022/2023 e 2023/2024 pari ad € 40.000,00, così suddiviso:

Anno 2023: € 8.000,00

Anno 2024: € 20.000,00

Anno 2025: € 12.000,00”

3) di INTEGRARE l'impegno di spesa n. 2025/00141 assunto con determinazione n. 249 del 10.08.2023 con la somma di € 4.000,00, come di seguito indicato:

E/S	capitolo	CIG	Imp/Acc N.	importo
S	06171.00.12 - ASILO NIDO - SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI VARIE - SERVIZIO RILEVANTE IVA		2025	4.000,00
mis / prog		cpf		
	1201	1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		

4) di PRECISARE che qualora il professionista intenda proporre un eventuale ribasso sul compenso previsto, deve integrare la domanda di partecipazione con la seguente dichiarazione:

“ di offrire un ribasso percentuale del ___% sul compenso lordo complessivo indicato nell’Avviso Pubblico ”;

5) di CONFERMARE tutto il restante contenuto della determinazione dirigenziale n. 249 del 10.08.2023 e dei provvedimenti ad essa allegati:

Il Responsabile del Procedimento
Ufficio Scuola

Il Responsabile del Servizio
AFFARI GENERALI, ISTRUZIONE,
CULTURA E TEMPO LIBERO
Catia Orlandi
f.to digitalmente