

AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE FINALIZZATO ALLA REDAZIONE DI UNO STUDIO DI FATTIBILITA’ RELATIVO ALL’IPOTESI DI FUSIONE DEI COMUNI DI CAVEZZO, MEDOLLA E SAN PROSPERO

Il Comune di Cavezzo, in nome e per conto dei comuni di Cavezzo, Medolla e San Prospero (committenti) rende noto che procederà, secondo quanto previsto dalla determinazione n° 3379 del 21.4.2011, all’affidamento di un incarico professionale, ai sensi del Regolamento Comunale per l’acquisizione in economia di beni e servizi e ai sensi art. 125 D.Lgs n. 163/2006 e s.m., per la redazione di uno studio di fattibilità relativo all’ipotesi di fusione dei Comuni di Cavezzo, Medolla e San Prospero.

1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE. Il soggetto incaricato dovrà redigere uno studio di fattibilità che riguardi l’ipotesi di fusione dei Comuni di Cavezzo, Medolla e San Prospero e che presenti i contenuti minimi indicati nella deliberazione della Giunta regionale dell’Emilia Romagna n. 354/2003.

2. MODALITA’ DI ESECUZIONE. Non sono previsti particolari modalità di esecuzione. Il soggetto o i soggetti incaricati dovranno essere autonomi sotto il profilo degli strumenti tecnologici necessari alla redazione dello studio.

3. LUOGO DI ESECUZIONE. Le amministrazioni committenti valuteranno l’opportunità di mettere a disposizione del soggetto incaricato un apposito ufficio, sulla base delle necessità e delle disponibilità. Salvo quanto previsto nel programma degli incontri, l’attività di redazione dello studio non dovrà essere eseguita integralmente presso i committenti.

4. DURATA. L’incarico dovrà essere espletato, mediante la consegna dell’elaborato entro 12 mesi dalla data di sottoscrizione del Disciplinare d’incarico.

5. COMPENSO E TRATTAMENTO FISCALE. La prestazione verrà retribuita nella misura complessiva massima di € 14.857,14 che si intende al lordo di ogni onere accessorio (ritenute fiscali e/o previdenziali, spese di viaggio, spese di cancelleria e ogni altra). Il pagamento avverrà in unica soluzione, entro 60 giorni dalla consegna dell’elaborato. Poiché gli enti committenti sono soggetti ai vincoli di cui all’art. 6 comma 7 del d.l. 78/2010 inerenti la riduzione delle spese per studi e consulenze, per il cui rispetto risulta necessario che la spesa per l’incarico sia assistita dal contributo regionale di cui alla citata DGR 354/2003, l’efficacia dell’affidamento e quindi dell’obbligazione a carico del comune di Cavezzo decorre dal momento in cui la Regione darà comunicazione dell’effettiva assegnazione del contributo di cui sopra, salvo che per la parte direttamente finanziata dai committenti pari ad € 4.457,14 che potrà essere eseguita immediatamente. Il disciplinare sottoscritto tra le parti riporterà pertanto una clausola di sospensione, relativa alla quota di spesa finanziata dal contributo regionale, pari ad un massimo di € 10.400,00. In caso di mancata assegnazione del contributo regionale, l’affidamento sarà limitato alla quota direttamente finanziata dai committenti e verrà risolto dal Comune di Cavezzo per la quota eccedente, senza diritto ad alcun risarcimento, salvo che le amministrazioni committenti non individuino ulteriori fonti di finanziamento.

6. SOGGETTI AFFIDATARI. L’incarico potrà essere affidato a liberi professionisti, singoli o associati, a studi o società di consulenza. Nei casi diversi dai professionisti singoli, dovrà essere indicato il nominativo del responsabile del progetto che assume la direzione organizzativa e scientifica della redazione dello studio e che potrà essere diverso dal legale della ditta concorrente. Per l’ammissione alla selezione i candidati dovranno essere in possesso di diploma di laurea in discipline attinenti o, in alternativa, esibire l’evidenza curricolare di esperienze maturate nell’ambito oggetto dello studio.

7. MODALITA' DELLA SELEZIONE. La selezione verrà effettuata dal sottoscritto responsabile del servizio affari generali, che potrà avvalersi di una commissione di esperti interni o esterni alle amministrazioni committenti.

8. CRITERI DI SELEZIONE. Ai candidati potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 100 punti così ripartiti:

- a) fino a 25 punti al curriculum; in caso di offerte provenienti da aziende e studi associati, verranno tenuti in considerazione non più di tre curricula per ciascuna offerta;
- b) fino a 45 punti al progetto che dovrà illustrare i contenuti proposti dello studio eccedenti il minimo previsto dalla DGR 354/2003, sia la programmazione delle attività e degli incontri;
- c) fino a 30 punti alle attività che l'affidatario si rende disponibile a svolgere nei limiti delle risorse proprie dei committenti pari ad € 4.457,14.

9. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE. I professionisti e le aziende interessate propongono la propria candidatura utilizzando il modello allegato al presente avviso e disponibile, sul sito www.comune.cavezzo.mo.it alla Sezione "Bandi".

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae del candidato e/o dei membri del gruppo di lavoro, tenendo conto che la commissione valuterà fino ad un massimo di tre curricula, ai quali non dovranno essere allegate copie dei titoli che andranno invece esclusivamente elencati;
- b) progetto di studio di fattibilità: il documento, di lunghezza non superiore a 10 facciate (in carattere *Arial* corpo 12 interlinea doppia) dovrà riportare i contenuti di cui ai punti b) e c) del precedente numero.

10. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE. Le domande dovranno pervenire mediante posta (all'indirizzo: Comune di Cavezzo Via Cavour 36 41032 Cavezzo Mo), fax (al n. 0535-46393) posta elettronica certificata all'indirizzo comunecavezzo@cert.comune.cavezzo.mo.it, purché sottoscritta con firma digitale, o consegna diretta, **entro le ore 12,00 del giorno 6 maggio 2011**; il Comune di Cavezzo non assume alcuna responsabilità per i ritardi postali. Le domande pervenute oltre la data e l'ora sopra indicate non verranno prese in considerazione, indipendentemente dalla data di spedizione.

11. ESITO DELLA SELEZIONE. L'esito della selezione verrà reso pubblico, all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente, a decorrere dal giorno 10 maggio 2011.

12. INFORMAZIONI. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sui siti Internet dei Comuni di Cavezzo (www.comune.cavezzo.mo.it), Medolla (www.comune.medolla.mo.it) e San Prospero (www.comune.sanprospero.mo.it).

13. RINVIO. Per quanto non qui indicato si rinvia alle norme del C.C., alle norme di legge e regolamentari comunali, oltre che al disciplinare di incarico allegato al presente avviso, che il candidato, con la presentazione della domanda, si impegna ad accettare in ogni sua parte e a sottoscrivere.

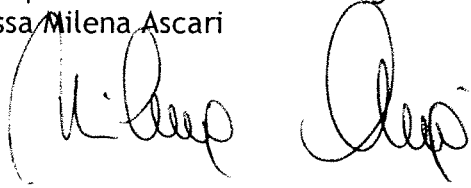
14. TRATTAMENTO DEI DATI. Ai sensi dell'art. 13 della Legge (D.Lgs. 196/03) e di quanto previsto dal vigente regolamento comunale sui dati sensibili e giudiziari, si informa che i dati personali forniti dai partecipanti saranno oggetto di trattamento per le finalità di rilevante interesse pubblico di cui all'art. 112 della Legge, in particolare nell'ambito dell'istruttoria del procedimento di affidamento dell'incarico e per instaurazione e gestione dell'incarico, al fine di assicurare, nel rispetto della Legge, la necessaria trasparenza del procedimento amministrativo e in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e secondo regole di necessità e proporzionalità ai fini da perseguire.

In particolare i candidati, nel sottoscrivere la domanda e quindi il ricevimento dell'informativa, dichiareranno di essere a conoscenza che i propri dati, pur nel rispetto dei predetti principi, potrebbero essere diffusi con le modalità in uso nell'Ente (Albo pretorio, sito internet, ecc.).

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Affari generali, cui i candidati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 della Legge.

Cavezzo, 21 Aprile 2011

Il Responsabile Servizio Affari generali
Dr.ssa Milena Ascari

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Ascari', written in a cursive style.