



# Comune di Cavezzo

PROVINCIA DI MODENA

Servizio Affari Generali, Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero

Cavezzo, 16 settembre 2021

## **AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER CONFERIMENTO INCARICO DI ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E CONDUZIONE DEL GRUPPO DI LETTURA PRESSO BIBLIOTECA COMUNALE "LA BIBLIO" DI CAVEZZO STAGIONI 2021, 2022, 2023.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, ISTRUZIONE, CULTURA E TEMPO LIBERO**

Vista la determinazione n. 396 del 11/09/2021 con la quale è stato approvato avviso pubblico di selezione per il conferimento di prestazione occasionale, per prestazioni di **PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E CONDUZIONE DEL GRUPPO DI LETTURA PRESSO BIBLIOTECA COMUNALE "LA BIBLIO" DI CAVEZZO STAGIONI 2021, 2022, 2023.**

Visti:

- l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/01, in materia di acquisizione di professionalità esterne e di conferimento di incarichi individuali ad esperti di provata competenza "per esigenze cui gli enti non possono fare fronte con il personale in servizio", così come modificato ed integrato dall'art. 46, comma 1 della legge n. 133/2008 e dall'art. 22, comma 2, legge n. 69/2009, nonché dall'art. 17, comma 27 del D.L. n. 78/09 (conv. Legge n. 102 del 2009);
- l'art. 5, comma 3 del Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, approvato con deliberazione di G.C. n. 62 in data 7/8/2008 il quale prevede che "Le collaborazioni autonome di importo superiore ad € 5.000,00 sono affidate mediante procedure comparative;

Visti inoltre:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- l'art. 2222 del CC;
- il vigente regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma approvato con delibera di G.C. n. 62 del 7.08.2008;

### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per il conferimento di un incarico professionale di lavoro autonomo ad un operatore culturale, in possesso di laurea afferente alla materie letterarie (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: lettere moderne; lettere antiche; filosofia; scienze/conservazione dei beni culturali; lingue e letterature straniere; ...) e con comprovata esperienza nell'insegnamento e nella conduzione di gruppi di lettura rivolti agli adulti:

### **ART. 1: FINALITÀ DEL BANDO E NATURA DELL'INCARICO**

L'incarico ha natura di collaborazione esterna disciplinata dall'art. 7 c. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, essendo l'Amministrazione Comunale sprovvista nei propri organici di tale figura professionale, ovvero di figura avente le suddette competenze. Le attività oggetto di incarico saranno svolte dal professionista senza vincolo di subordinazione, rientrando nel novero dei rapporti di lavoro autonomo

U

Comune di Cavezzo  
Comune di Cavezzo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N.0011706/2021 del 16/09/2021  
Firmatario: CATIA ORLANDI



# Comune di Cavezzo

PROVINCIA DI MODENA

Servizio Affari Generali, Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero

sia per l'espressa volontà delle parti, sia per la sussistenza dei requisiti oggettivi (ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del c.c.).

## **ART.2: REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE**

- 1) Cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; oppure essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (senza avere la cittadinanza di uno Stato membro) e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino/a di Paesi Terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria (secondo quanto disposto dall'art.38 del vigente D.lgs. 165/2001)
- 2) Godimento dei diritti politici e civili
- 3) Titolo di studio: Laurea triennale/magistrale attinente alla materie letterarie (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: lettere moderne; lettere antiche; filosofia e storia; Conservazione/scienze dei beni culturali)

## **ART. 3: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA**

La selezione avviene per titoli (curriculum vitae) che verranno esaminati il giorno **29 settembre 2021** alle ore 10.00, presso la Sede del Comune di Cavezzo (Mo) in piazza martiri, 1.

Alla selezione provvederà apposita Commissione.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dall'aspirante dovrà attenersi a principi di valorizzazione dello spessore culturale e formativo, nonché alle esperienze lavorative e/o professionali ritenute significative ai fini dell'incarico da ricoprire, specificando per esse il periodo esatto di conferimento, il soggetto conferente e la natura dell'incarico. I suddetti elementi dovranno emergere dal curriculum prodotto da ciascun candidato, l'assenza degli stessi o di parte di essi, comporterà la non attribuzione del punteggio per le parti prive degli elementi necessari per la valutazione.

Per la valutazione, secondo i criteri di cui all'art. 6 comma del Regolamento, si disporrà di un massimo di **50 punti**, di cui:

- **5 punti** per la valutazione dei Diplomi di Laurea richiesti per l'accesso alla selezione secondo i seguenti punteggi (in caso di possesso di più diplomi di laurea, sarà valutato il diploma in cui sia stata conseguita la votazione più alta):
  - **voto fino a 90: 1 punto**
  - **voto da 91 a 100: 2 punti**
  - **voto da 101 a 110: 4 punti**
  - **voto da 100 e lode: 5 punti**
- **30 punti** alle esperienze nella specifica attività di conduzione di Gruppi di Lettura (verranno in particolar modo valutati la durata, il contesto e la tipologia di utenza delle esperienze riportate)
- **10 punti** ai percorsi formativi ulteriori rispetto al titolo base richiesto, in ambito universitario e/o presso enti ed istituzioni riconosciute, con particolare attenzione all'ambito della Scrittura creativa; Scrittura autobiografica; Story Telling; Editoria e giornalismo.
- **5 punti** alle esperienze di insegnamento (valutate secondo la durata e l'attinenza delle materie oggetto dell'insegnamento con le caratteristiche della figura richiesta di cui al presente bando)



# Comune di Cavezzo

PROVINCIA DI MODENA

Servizio Affari Generali, Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero

La Commissione presa visione del numero di domande pervenute e valutata la presenza dei requisiti di ammissibilità alla selezione dei candidati, procede all'esame dei titoli, sulla base dei criteri sopra riportati quindi formula una graduatoria dei concorrenti ritenuti idonei secondo i punteggi assegnati.

E' dichiarato vincitore il candidato che ha ottenuto il maggiore punteggio. I risultati della selezione verranno resi noti nelle forme di legge.

Viene escluso il concorrente che abbia ottenuto un punteggio pari o inferiore al 60% del punteggio massimo.

## **ART. 4: MODALITÀ DI SVOLGIMENTO, REQUISITI E DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico occasionale intende affidare le seguenti funzioni:

1. Redazione di più bibliografie tematiche (almeno tre) da sottoporre alla scelta dei partecipanti al gruppo di lettura, con il supporto logistico ed organizzativo del personale in servizio presso la Biblioteca Comunale di Cavezzo, entro le date di giovedì 14/10/2021, giovedì 13/10/2022 e giovedì 12/10/2023;
2. Preparazione delle attività e della presentazione del volume di volta in volta esaminato, definito preventivamente ma da confermarsi, ogni secondo giovedì del mese da ottobre 2021 a maggio 2022, da ottobre 2022 a maggio 2023 e da ottobre a dicembre 2023;
3. Conduzione delle serate di incontro del gruppo di lettura ogni secondo giovedì del mese da ottobre 2021 a maggio 2022, da ottobre 2022 a maggio 2023 e da ottobre a dicembre 2023, dalle ore 20.30 alle ore 22.30 circa (orari e giornate si devono intendere indicative ma possono subire modifiche legate al calendario delle festività e delle altre attività in programma);
4. Eventuali altre attività aggiuntive da concordare con la Referente del Servizio Biblioteca e in linea con gli obiettivi della biblioteca e del Gruppo di lettura;

Il Collaboratore dovrà rapportarsi con l'Amministrazione Comunale tramite il competente Ufficio Biblioteca Comunale di Cavezzo.

Le prestazioni dovranno essere rese in piena autonomia in collaborazione e previ accordi con la referente del servizio Biblioteca, presso la Biblioteca Comunale stessa con sede in Cavezzo, via Rosati, n.46.

La realizzazione dell'incarico prevede un apporto orario complessivo minimo stimato in 76 (settantasei) ore dal 14/10/2021 al 31/12/2023 e così suddivise:

- 12 (dodici) ore dal 01/10/2021 al 31/12/2021
- 20 (venti) ore dal 01/01/2022 al 31/05/2022
- 12 (dodici) ore dal 01/10/2022 al 31/12/2022
- 20 (venti) ore dal 01/01/2023 al 31/05/2023
- 12 (dodici) ore dal 01/10/2023 al 31/12/2023

L'incarico avrà durata dal **14 ottobre 2021 al 31 dicembre 2023**.

L'incarico prevede altresì la possibilità di aumento dell'attività, a seconda della necessità che emergeranno durante le stagioni del Gruppo di Lettura 2021, 2022, 2023, in misura non superiore alle



# Comune di Cavezzo

PROVINCIA DI MODENA

Servizio Affari Generali, Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero

ore 20 (venti) e non oltre la data del 31/05/2024 a fronte del pagamento di compenso e di oneri corrispettivi e verificati gli accertamenti economici in relazione all'anno finanziario di riferimento

## **ART.5: TRATTAMENTO ECONOMICO**

Viene fissato un compenso globale omnicomprensivo di € 1.600,00 per l'intero periodo contrattuale, più eventuali oneri previdenziali. Sul compenso verrà operata la ritenuta d'acconto IRPEF 20%. I pagamenti avverranno entro 60 gg da ricevimento della nota compenso.

## **Art.6: MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

I candidati utilizzeranno il modello allegato al presente avviso e disponibile, oltre che presso gli Ufficio U.R.P. / Biblioteca del Comune di Cavezzo, sul sito [www.comune.cavezzo.mo.it](http://www.comune.cavezzo.mo.it) alla Sezione "Bandi".

Alla domanda dovrà essere **allegato** il curriculum vitae in cui il candidato dichiarerà, mediante autocertificazione, i titoli scolastici e di specializzazione, le esperienze professionali e l'aggiornamento professionale.

L'incompletezza della domanda e la mancanza totale o parziale degli allegati richiesti, sono criterio imprescindibile per l'esclusione alla partecipazione alla selezione in oggetto.

Le domande dovranno pervenire, secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo servizio postale mediante raccomandata indirizzata a: Comune di Cavezzo, Piazza Martiri della Libertà n.11- 41039 -Cavezzo (MO)
- a mezzo PEC all'indirizzo [comunecavezzo@cert.comune.cavezzo.mo.it](mailto:comunecavezzo@cert.comune.cavezzo.mo.it)
- con consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cavezzo, sito in Piazza Martiri della Libertà n.11, preferibilmente previo appuntamento telefonico da fissare telefonando al n.0535/49847 dal lunedì al sabato dalle ore 08:30 alle ore 12:30, il giovedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 17:30

La domanda (contenente nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza ed eventuale diverso recapito presso cui far pervenire le comunicazioni, numero telefonico e indirizzo mail) con allegata copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere firmata e dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **sabato 25 settembre 2021.**

Non saranno considerate le domande inviate oltre tale data, in particolare non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante

La selezione tramite comparazione delle domande pervenute entro i termini stabiliti dal presente bando, e dei curricula allegati, avrà luogo in data **29 settembre 2021 alle ore 10.00** presso la sede del Comune di Cavezzo in piazza Martiri n. 11 in Cavezzo – Provincia di Modena.

Non saranno prese in considerazioni pe domande mancanti di una parziali o mancanti degli allegati come da modulo per domanda di partecipazione al bando approvato contestualmente al presente Bando;



# Comune di Cavezzo

PROVINCIA DI MODENA

Servizio Affari Generali, Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero

L'esito della selezione verrà reso pubblico, all'Albo Pretorio on-line e alla Sezione "Bandi" sul sito del Comune di Cavezzo, a decorrere dal giorno **venerdì 1 ottobre 2021**.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione. Gli interessati/e dovranno riportare nel curriculum, prima della sottoscrizione, che quanto dichiarato corrisponde al vero ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000 e di essere consapevoli delle sanzioni previste dall'art.76 del medesimo decreto in caso di dichiarazione mendace.

Al curriculum deve essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità dell'interessato/a. Si informa che, ai sensi dell'art.15 del D.lgs.33/2013, il curriculum vitae trasmesso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla voce Amministrazione trasparente e formerà parte integrante della determinazione di incarico del dirigente, che sarà anch'essa pubblicata.

In tutti i casi, in base alle indicazioni del Garante della Privacy non devono formare oggetto di pubblicazione i dati relativi ai recapiti personali, il codice fiscale, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica, ecc.

Pertanto il curriculum resterà in pubblicazione fino a tre anni dopo la conclusione dell'incarico e potrà comunque essere aggiornato periodicamente.

Il presente Avviso ha lo scopo di raccogliere le candidature maggiormente conformi alla professionalità ricercata e, pertanto, dalla presente ricerca di personale non scaturirà alcuna graduatoria né alcun vincolo di assunzione.

L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze dell'Ente, ovvero potranno non essere conferiti nel caso in cui la Commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate rispetto alle posizioni da ricoprire.

Pari opportunità: il Comune di Cavezzo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Si rammenta che, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.lgs.165/2001 i candidati dovranno dichiarare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Cavezzo (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti per conto del Comune di Cavezzo negli ultimi tre anni di servizio.

## **ART.8: INFORMATIVA**

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13), La informiamo che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cavezzo, con sede in Piazza Martiri della Libertà n. 11 – tel. 0535- 49850 - fax 0535 49840 - @ urp@comune.cavezzo.mo.it , web: www.comune.cavezzo.mo.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è il **RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, ISTRUZIONE, CULTURA E TEMPO LIBERO, TEL. 0535-49833**

@:catia.orlandi@comune.cavezzo.mo.it- @cert:comunecavezzo@cert.comune.cavezzo.mo.it I dati personali sono raccolti esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto,

