

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE IN CONCESSIONE DI CENTRI ESTIVI ED AGGREGATIVI PER L'ANNO 2023

Art. 1 - Finalità dell'avviso

In esecuzione della deliberazione della G.C. n. 243 del 24.04.2023 "Approvazione indirizzi per la programmazione e la gestione di centri estivi per l'anno 2023" e della determinazione n.110 del 15.05.2023 è pubblicato il presente avviso, rivolto ai soggetti di cui al successivo articolo, operanti nel campo dei servizi educativi e sportivi interessati a presentare una proposta di programmazione e gestione di centri estivi rivolti a bambini dai 6 agli 11 anni, che abbiano frequentato la scuola primaria e centri aggregativi per i ragazzi dagli 11 ai 17 anni. Il Comune di Cavezzo, mediante la selezione delle proposte secondo i criteri di cui al successivo art. 4, individuerà i soggetti con i quali stipulare apposita convenzione per la gestione delle attività.

Art. 2 – Requisiti per la presentazione delle proposte

Sono ammessi alla presentazione delle proposte enti, organizzazioni di volontariato, associazioni sportive dilettantistiche, società sportive ed associazioni di promozione sociale, reti associative, cooperative sociali ed altri enti di cui all'art.4 del D. Lgs. n°117 del 3/07/2017 nella condizione di contrarre con la pubblica amministrazione secondo la vigente normativa, in possesso dei requisiti di cui alla vigente normativa nazionale e regionale in materia di centri estivi e che si impegnino ad aderire al progetto regionale conciliazione vita-lavoro, se attivato.

Art. 3 - Modalità di presentazione dei progetti

I soggetti che intendono partecipare alla selezione devono far pervenire, entro e non oltre le ore 12.30 del 31.05.2023 una busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura per ciascuna proposta indirizzata al servizio Istruzione del Comune di Cavezzo riportante la dicitura "Proposta di programmazione e gestione dei centri estivi / aggregativi. Anno 2023";

La busta deve contenere:

1. istanza di partecipazione e dichiarazione ai sensi del D.P.R. n°445/2000 in ordine al possesso dei requisiti richiesti redatta secondo il modulo allegato "Domanda" e sottoscritta dal legale rappresentate, corredata da copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. progetto di organizzazione e gestione delle attività, conforme alle previsioni di cui al capitolato speciale - Allegato Capitolato - sottoscritto dal legale rappresentante, contenente i seguenti elementi:
 - a. progetto educativo, attività proposte, rapporto numerico educatore-bambini, modalità di relazione adulto-bambini, gestione del gruppo, relazioni con i genitori;
 - b. articolazione dei turni, orari, scansione temporale della giornata, tempi e modalità relativi a progettazione, programmazione e verifica delle attività;
 - c. struttura organizzativa del concessionario e risorse umane messe a disposizione con evidenziati qualifiche, titoli di studio ed esperienze;
 - d. bilancio economico delle attività con indicazione della proposta delle rette settimanali per la frequenza ai centri estivi a carico degli utenti;
 - e. modalità di coinvolgimento di enti, istituzioni e associazioni del territorio nella programmazione e gestione delle attività;
 - f. indicazione di servizi analoghi svolti nel Comune e/o nel territorio di comuni limitrofi;
 - g. eventuali proposte migliorative e/o aggiuntive rispetto a quanto richiesto nel presente avviso che non comportino ulteriori costi per il Comune di Cavezzo (rapporto numerico adulto/bambini migliorativo rispetto alla direttiva regionale, possibilità di frequenze diversificate rispetto a quanto richiesto, proposte di uscite settimanali, attività laboratoriali, attività in collaborazione con altri centri estivi...).

U

Comune di Cavezzo
Comune di Cavezzo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0004797/2023 del 15/05/2023
Firmatario: CATIA ORLANDI

Art. 4 - Valutazione delle proposte

La valutazione delle proposte presentate è effettuata con attribuzione di un punteggio fino a punti 100, distinti come segue:

	massimo punti
a. progetto educativo del centro estivo e delle relative attività aggregative	27
b. organizzazione delle attività	20
c. struttura organizzativa e risorse umane messe a disposizione	12
d. bilancio economico e proposta tariffaria	10
e. coinvolgimento di soggetti e associazioni del territorio	10
f. servizi analoghi svolti nel Comune e/o nel territorio di Comuni limitrofi	10
g. eventuali proposte migliorative non previste nell'avviso	5
h. esperienza pregressa nella gestione dei centri estivi	3
i. ribasso sul contributo offerto dal Comune di Cavezzo	3

E' formulata una graduatoria delle proposte sulla base del punteggio complessivo ottenuto.

La gestione delle attività sarà affidata, mediante stipula di apposita convenzione, ai soggetti che avranno ottenuto il maggior punteggio complessivo; in presenza di una sola proposta si procederà solo a fronte di una valutazione favorevole della stessa con punteggio minimo di 60 punti.

Non saranno valutati progetti recanti condizioni difformi dal presente avviso, condizionati e/o con riserva.

La presentazione del progetto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole del presente avviso.

Art. 5 - Sospensione delle attività e rinvio a norme generali

Il Comune di Cavezzo si riserva la facoltà di sospendere le procedure qualora intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso di oggettivo impedimento allo svolgimento delle attività. Ai partecipanti, in caso di sospensione o revoca della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso valgono le disposizioni regolamentari e legislative vigenti in materia.

Art. 6 - Trattamento dei dati

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13), il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cavezzo, con sede in Piazza Martiri della Libertà n. 11; Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del servizio Istruzione dott.ssa Catia Orlandi, tel .0535 - 49833, catia.orlandi@comune.cavezzo.mo.it.

I dati personali sono raccolti esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge; ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente; a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito

internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio e saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Conservazione del Comune di Finale Emilia , consultabile sul sito Internet istituzionale dell'Ente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.

Eventuali reclami andranno proposti all'Autorità di controllo Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma - T. 06 696771 - F. 06 696773785 - @ garante@gdp.it - @cert. protocollo@pec.gdp.it - W. www.garanteprivacy.it

Ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere forniti da:

dott.ssa Catia Orlandi, tel. 0535 49833; @: catia.orlandi@comune.cavezzo.mo.it

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Istruzione,
Sport, Cultura e Tempo Libero
dott.ssa Catia Orlandi